



**COMUNE DI SORIANO NEL CIMINO
PROVINCIA DI VITERBO**

2° SERVIZIO: "ATTIVITA' PRODUTTIVE"

Il Funzionario Responsabile

ai sensi degli art. 06 e seguenti del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti e soggetti privati, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 73 del 21/01/1991

Rende noto

che i "Settori di Intervento" per i quali l'Amministrazione Comunale, nell'ambito del 2° Servizio "Attività Produttive" e nei limiti delle risorse disponibili, può effettuare la concessione di finanziamenti e benefici economici, sono i seguenti:

- a) **Attività Sportive e Ricreative del Tempo libero (Capo VII art. 19 e art. 20 del regolamento per la concessione dei contributi);**
- b) **Sviluppo Economico (Capo VIII art. 21 comma 1 lettera e) e art. 22 del suddetto regolamento);**
- c) **Attività Culturali ed Educative (Capo IX art. 23 e art. 24 del suddetto regolamento)**

SOGGETTI AMMESSI:

La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici, relativi al presente bando, può essere disposta dall'Amministrazione a favore di:

- ***Enti pubblici***, per le attività che gli stessi esplicano a beneficio della popolazione del Comune;
- ***Enti privati, associazioni, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato***, dotate di personalità giuridica, che esercitano prevalentemente la loro attività in favore della popolazione del Comune;
- ***Associazioni non riconosciute e comitati***, che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune. La costituzione dell'Associazione deve risultare da atto approvato in data precedente, di almeno 6 mesi, la richiesta dell'intervento.

Verranno prese in esame unicamente le istanze redatte sugli appositi moduli predisposti dal Comune, che possono essere ritirati presso i seguenti uffici comunali siti in Piazza Umberto I n. 12:

- **Ufficio Iniziative Culturali**, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 tutti i giorni dal Lunedì al Sabato compresi, Tel. 0761/742219;
- **Ufficio Turistico**, dalle ore 09,00 alle ore 12,00 e nei pomeriggi di Martedì e Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,00, tutti i giorni escluso il Sabato, Tel. 0761/742232;
- **Oppure, possono essere scaricati da internet:**
sito www.comune.sorianonelcimino.vt.it.

Le istanze di concessione devono essere corredate:

- **Per il 1° Anno di concessione:** da copia del bilancio di previsione, da copia del programma di attività per l'anno in corso e da copia dello Statuto;
- **Per le richieste presentate per l'anno successivo a quello per il quale l'ente ha fruito del contributo comunale:** da rendiconto della gestione precedente, nella quale è stato utilizzato il concorso finanziario del Comune, da copia del bilancio di previsione e da copia del programma di attività per l'anno in corso.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

Chiunque è interessato alla concessione di contributi da parte del Comune deve far pervenire apposita istanza all'Ufficio Protocollo del Comune entro il termine perentorio del 31/05/2007.

Gli interessati possono prendere libera visione del regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici presso l'ufficio comunale Iniziative Culturali.

Dalla Residenza Municipale, 04/05/2007

**IL RESPONSABILE DEL 2° SERVIZIO
"ATTIVITA' PRODUTTIVE"
Maurizio CAPPONI**

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO PER L'ATTIVITA' DI ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI

Al Comune di Soriano nel Cimino

VISTO il Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici ad enti e soggetti privati, approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 73 del 21/01/1991;

VISTO l'AVVISIO PUBBLICO predisposto dal 2° Servizio "Attività Produttive" per la concessione di benefici economici nell'ambito dei seguenti settori di intervento: Attività Sportive e Ricreative del Tempo Libero (art. 19 e 20 del citato regolamento), Sviluppo Economico (art. 21 comma 1 lettera e) e art. 22 del richiamato regolamento), Attività Culturali ed Educative (art. 23 e art. 24 del suddetto regolamento);

l sottoscritt _____

nat_ a _____

residente in _____

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del (1) _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ n. _____

CODICE FISCALE _____

RECAPITO TELEFONICO _____ EMAIL _____

fa istanza per ottenere la concessione di un contributo a sostegno dell'attività che (2) _____

predetto effettuerà in codesto Comune nell'anno _____, nel settore (3) _____

secondo il programma allegato alla presente.

l sottoscritt_ dichiara che (2) _____

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974, n. 115 e dall'art. 4 della legge 18/11/1981 n. 659;
- si impegna ad utilizzare il contributo che sarà eventualmente concesso esclusivamente per l'attività (2) _____ dallo stesso rappresentato, per l'attuazione del programma presentato;
- _____ ha ricevuto un contributo dal Comune nell'esercizio _____ dell'importo di € _____

Allega alla presente i seguenti documenti:

Per il 1° Anno di concessione:

- copia del bilancio preventivo per l'anno in corso;
- copia del programma di attività per l'anno in corso;
- copia dello Statuto

Per gli anni successivi:

- copia del bilancio preventivo
- copia del programma di attività per l'anno in corso;
- rendiconto della gestione dell'anno precedente.

Soriano nel Cimino, li _____

(firma)

(1) Denominazione dell'Ente, Associazione, Comitato

(2) Ente o Associazione o Comitato e denominazione

(3) Settori di intervento, come da Bando: **A)** Attività sportive e ricreative del tempo libero; **B)** Sviluppo Economico; **C)** Attività Culturali ed Educative.

**AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE
DI SORIANO NEL CIMINO**

=====

Il sottoscritto _____

Nato a _____ IL _____ e residente a _____

In Via/Piazza _____ N. ____ C.F. _____

Presidente del _____

CON SEDE IN _____ VIA/PIAZZA _____

CODICE FISCALE _____

RECAPITO TELEFONICO _____

EMAIL _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità che l'Associazione suddetta, ai sensi del D.P.R. 29/07/1973, n. 600 e successive modifiche ed integrazioni, non svolge attività commerciale.

Modalità di pagamento in caso di concessione del contributo richiesto:

___) **Accredito** su c/c n. _____ presso _____

___) **Quietanza diretta** _____

Firma
